



## Hiihtojaoston yleiset toimintaohjeet

### Hiihtäjä:

- Maksaa seuran jäsenmaksun ja jaoston valmennusmaksun, ilmoittaa yhteystietonsa jäsenrekisteriin ja Nimenhuutoon sekä lunastaa vaaditut kilpailulisenssit ja rekisteröi itsensä Hiihtokalenterin käyttäjäksi. Lisenssi tulee olla voimassa jo harjoituskauden aikana, mikäli urheilija osallistuu valmennus- ja leiritoimintaan.
- Osallistuu ja/tai aktivoi huoltajiaan osallistumaan varainhankintaan ja hiihtotoiminnan järjestämiseen. Varainhankinta ja järjestelytehtävät ovat seurassa yhteinen asia.
- Käyttäytyy lajitoiminnassa hyvän seurahengen mukaisesti seuran sääntöjä kunnioittaen.

### Muuta:

- Seura-asut ovat yhteisöllisen seuran tunnusmerkki, joita käytetään vähintään SM-tason kilpaluissa, Suomen Cupissa, am-hiihdoissa ja viestihiihdoissa. Poikkeuksista sovitaan erikseen valmennussopimuksessa.
- Seuran kannalta on tärkeää, että hiihtäjät osallistuvat aktiivisesti viestihiihtoihin ja seuran järjestämiin kansallisiin kilpailuihin.

### Seura:

- Vastaa talousohjeensa mukaisesti kilpailuiden osallistumismaksuista.
- Vastaa SM-tason kilpailuiden, HS- loppukilpailuiden, KLL-kilpailuiden majoitusvarauksista sekä kustannuksista talousohjeensa mukaisesti.
- Järjestää harjoitus- ja leiritoimintaa, joiden omavastuuosuudet määritellään harjoitusryhmä ja leirikohteisesti. Toiminnassa noudatetaan seuran eettisiä toimintalinjauksia.
- Voi käyttää positiivisessa hengessä hiihtäjän kuvaa ja/tai nimeä Internet-sivuillaan, sosiaalisessa mediassa ja omassa markkinoinnissaan sekä viestinnässään.
- Voi sopia urheilijoidensa kanssa muista oikeuksista ja velvollisuuksista erillisellä valmennussopimuksella
- Tiedottaa hiihtäjiä ajankohtaisista asioista WhatsApp ryhmien, Nimenhuutosivuston sekä verkkosivujen kautta.

Ohjeistus koskee kilpailu- ja valmennustoimintaan osallistuvia urheilijoita. Osallistumalla toimintaan urheilija ja hänen huoltajansa hyväksyy ohjeet.